

« Responsable du Service de logistique générale (DPIGC-SLG) »

Corps :

Nature du concours : interne

Branche d'activité professionnelle (BAP) : G

Emploi-type : Chargé de la logistique (G2B43)

Nombre de postes offerts : 1

Localisation du poste : Université Toulouse - Jean Jaurès, campus du Mirail
5 allée Antonio Machado, 31 058 TOULOUSE Cedex 9

Définition et principales caractéristiques de l'emploi :

Mettre en place et assurer le fonctionnement de la logistique de plusieurs sites (campus du Mirail et centre du Taur) : accueil physique et téléphonique, courrier, gestion des stocks de mobiliers et consommables, logistique électorale, gestion du parc automobile, conduite automobile, nettoyage des locaux, traitement et valorisation des déchets, appareteur, manutention.

Missions

- Mettre en œuvre la politique de logistique de l'Université, traduite notamment au travers du Schéma directeur de développement durable et de responsabilité sociétale (DD&RS) 2025-2029
- Superviser, coordonner et contrôler les activités de plusieurs équipes d'agents et de prestataires, à spécialités techniques multiples (courrier, véhicules, nettoyage, déchets, manutention, déménagements ...)
- Encadrement hiérarchique du SLG composé de 17 agents (3 B et 14 C)

Activités principales

- Assister et conseiller la direction de l'établissement pour l'élaboration et la mise en œuvre de la politique logistique
- Piloter des prestataires
- Effectuer le suivi budgétaire et financier des opérations logistiques (environ 1,250 M€ annuels)
- Établir des bilans d'actions, des tableaux de bord, des indicateurs de gestion
- Contrôler les règles d'hygiène et sécurité, veiller à les faire appliquer
- Planifier et conduire les opérations logistiques d'un ou plusieurs sites
- Préparer, rédiger les dossiers techniques et analyser les offres (clauses techniques, appels d'offres...)
- Établir des devis, mener une négociation commerciale, contrôler les estimations, coordonner et suivre la phase d'exécution des travaux par les prestataires par rapport aux cahiers des charges

Connaissances

- Méthodologie de la logistique (connaissance approfondie)
- Réglementation en matière d'hygiène et de sécurité (connaissance générale)
- Principes de fonctionnement des organisations (connaissance approfondie)
- Procédures de gestion des ressources humaines (connaissance générale)
- Marchés publics (connaissance générale)
- Objectifs et projets de l'établissement (connaissance approfondie)
- Finances publiques (connaissance approfondie)

Compétences opérationnelles

- Définir des procédures et des règles (expert)
- Encadrer / animer une équipe (expert)
- Savoir planifier et respecter des délais (expert)
- Prévenir et gérer les conflits ou situations sensibles (maîtrise)
- Calculer les coûts de production et de fonctionnement (maîtrise)
- Assurer le suivi des dépenses et des recettes (expert)
- Gérer les relations avec des interlocuteurs (maîtrise)
- Anticiper les évolutions des activités de son domaine (expert)

Compétences comportementales

- Capacité à développer une vision stratégique pour favoriser la qualité du service rendu
- Capacité de décision
- Sens de l'organisation
- Réactivité
- Autonomie

Environnement et conditions particulières d'exercice

- Respect des délais et contraintes de calendrier de gestion (*interventions fréquentes lors des fermetures administratives*)
- Déplacements éventuels
- Forte exposition du poste en termes de charge mentale