



# MASTER

03/02/2023

## INFORMATION, DOCUMENTATION

### PARCOURS EIN : ÉDITION IMPRIMÉE ET NUMÉRIQUE

#### PRÉSENTATION

La 1<sup>e</sup> année propose une approche interprofessionnelle des métiers des archives, des images, de l'édition et de la documentation et apporte des compétences et des savoirs-faire valorisés en 2<sup>e</sup> année dans les champs professionnels spécifiques de chacun des parcours de la mention (« *Valorisation numérique du patrimoine : archives et images* », « *Édition imprimée et numérique* », « *Ingénierie de l'information numérique* »).

Le parcours « *Édition imprimée et numérique* » offre une formation théorique, technique et professionnelle aux métiers de l'édition et prépare aux différentes fonctions éditoriales. Il constitue une formation adaptée aux besoins du monde professionnel permettant une très bonne insertion, ce qui lui confère une forte attractivité régionale et nationale.

La formation repose sur des enseignements théoriques et pratiques dispensés par une équipe pédagogique composée d'universitaires et d'intervenants.e.s professionnel-le-s.

Les connaissances et compétences acquises sont mises en œuvre dans le cadre d'un projet transversal collectif (simulation d'une réalisation éditoriale du choix du manuscrit à la finalisation de la maquette). Ce projet prépare le stage de fin d'études (d'une durée minimale de 14 semaines et effective de plutôt 6 mois) et l'insertion professionnelle.

Les étudiant-e-s rédigent en outre un mémoire alliant réflexion théorique et mise en perspective pratique.

La formation prévoit des rencontres avec le milieu professionnel : cours en maison d'édition et en librairie, visite d'imprimerie, rencontres avec des éditeur-ric-e-s, participation à des journées professionnelles de festival littéraire, à des journées interprofessionnelles et aux journées d'études annuelles du DDAME.

#### CONDITIONS D'ACCÈS

L'accès à la première année se fait **sur dossier**.

Le dépôt des candidatures s'effectue sur le portail **MON MASTER** : [www.monmaster.gouv.fr](http://www.monmaster.gouv.fr)

Les candidatures sont ouvertes aux titulaires d'une Licence Information-Communication parcours Documentation, d'une Licence avec des apports en information-documentation ou d'une formation bac+3 équivalente tout en justifiant d'une connaissance du milieu de la documentation, des archives, des bibliothèques ou de l'édition.



#### COMPÉTENCES VISÉES

- ▶ connaître la chaîne du livre et les différentes étapes de l'élaboration et de la commercialisation du livre ;
- ▶ savoir appréhender un texte destiné à la publication : sélection, correction, préparation pour mise en page, vérification pour impression ;
- ▶ maîtriser les règles typographiques et iconographiques ;
- ▶ maîtriser les outils informatiques nécessaires à l'édition d'un ouvrage (logiciels de mise en page et de réalisation d'objets multimédias) ;
- ▶ maîtriser les outils financiers (comptes d'exploitation, budgets, etc.) permettant d'évaluer la pertinence et la faisabilité d'un projet éditorial ;
- ▶ connaître les contraintes juridiques et les différents contrats (édition, diffusion, distribution, etc.) ;
- ▶ savoir communiquer autour d'un livre : production de documents (communiqué de presse), action de promotion.



## “ LES ENSEIGNEMENTS

### 1<sup>E</sup> ANNÉE

#### Semestre 7 .....

			ECTS	HEURES
▶ UE 701	AM00701T	Sources documentaires et communication	4	25
▶ UE 702	AM00702T	Spécialisation parcours 1	12	36
▶ UE 703	AM00703T	Informatique 1	4	25
▶ UE 704	AM00704T	Méthodologie de la recherche appliquée	4	25
▶ UE 705	AM00705T	Connaissance de l'environnement professionnel	3	25
▶ UE 706		<i>Langue vivante ou option</i>	3	25

#### Semestre 8 .....

▶ UE 801	AM00801T	Spécialisation parcours 2	4	24
▶ UE 802	AM00802T	Spécialisation parcours 3 et mémoire	12	15
▶ UE 803	AM00803T	Informatique 2	4	25
▶ UE 804	AM00804T	Gestion de projet et conduite d'enquête	4	25
▶ UE 805	AM00805T	Analyse de l'environnement professionnel	3	25
▶ UE 806		<i>Langue vivante ou option</i>	3	25

### 2<sup>E</sup> ANNÉE

#### Semestre 9 .....

			ECTS	HEURES
▶ UE 901	AM0E901T	Connaissance de l'environnement professionnel	8	163
▶ UE 902	AM0E902T	Outils de l'éditeur	8	62
▶ UE 903	AM0E903T	Secteurs éditoriaux 1	4	25
▶ UE 904	AM0E904T	Gestion de projet	4	25
▶ UE 905	AM0E905T	Projet éditorial 1	3	25
▶ UE 906	AM0E906T	Anglais professionnel	3	25

#### Semestre 10 .....

▶ UE 1001	AM0E111T	Mémoire et stage	19	
▶ UE 1002	AM0E112T	Secteurs éditoriaux 2	4	25
▶ UE 1003	AM0E113T	Projet éditorial 2	4	25
▶ UE 1004	AM0E114T	Projet éditorial 3	3	25

## 📁 ET APRÈS ?

Le master «*Édition imprimée et numérique*» forme des chef-fe-s de projet capables de mener à bien des créations éditoriales multi-supports (livre, internet, presse). Il permet d'accéder à des postes d'assistant-e d'édition, de chef-fe de projet éditorial ou encore de responsable éditorial-e.

Les compétences acquises permettent aux diplômé-e-s de s'insérer sur des postes polyvalents d'assistant-e d'édition ou de responsable éditorial-e (notamment dans de petites maisons d'édition) ou dans des fonctions plus spécialisées (mise en page, commercialisation, communication, etc.).

### Ils-Elles sont devenu-e-s

Assistant-e d'édition (Mercure de France, Paris; SEDRAP, Toulouse; School Mouv, Toulouse; TDO Éditions, Perpignan); chargée d'édition (CNRS, Toulouse; Ères, Toulouse); éditrice (Gallimard, Paris; Hachette Livre, Paris); éditrice freelance; responsable éditoriale (Milan, Toulouse; SEDRAP, Toulouse; Mnémos, Lyon; Aux forges de Vulcain, Paris); coordinatrice éditoriale (Boccatto, Rio de Janeiro); chef de projet numérique junior (Editis, Paris); chef de projet édition multimédia (Réseau Canopé, Toulouse); webmaster éditorial (La dépêche Interactive, Toulouse); assistante droits étrangers et coédition (Gallimard Jeunesse, Paris); responsable droits étrangers (Quarto Publishing, Londres); chargée de diffusion et de commercialisation (Presses universitaires du Midi, Toulouse); responsable du développement du pôle abonnement jeunesse (Milan, Toulouse); maquettiste (Éditions Ellipses, Paris); maquettiste freelance; correctrice freelance; chargée de communication freelance.

### ▶ Pour en savoir plus sur les possibilités de poursuites d'études ou d'insertion :

— Service Commun Universitaire d'Information, d'Orientation et d'Insertion Professionnelle : [scuio-ip@univ-tlse2.fr](mailto:scuio-ip@univ-tlse2.fr)

