



L'université Toulouse - Jean Jaurès recherche un·e

## Enseignant.e associé.e à mi-temps

### Département Documentation, Archives, Médiathèque et Édition (DDAME)

### - UFR Histoire, Arts et Archéologie (HAA)

### À propos de l'Université Toulouse - Jean Jaurès

Riche, plurielle et diverse, l'Université Toulouse - Jean Jaurès figure dans les meilleures universités françaises d'arts, lettres et langues et de sciences humaines et sociales, tant du point de vue de la formation que de la recherche...



- Plus de **30 000** étudiants
- Plus de **2 100** personnels
- **5 unités de formation et de recherche, 7 instituts** (dont 2 IUT) et **1 école interne** et **1 INSPE**
- Présente sur **16 campus** (dont **1 à l'international**).

[www.univ-tlse2.fr/](http://www.univ-tlse2.fr/)

### Conditions générales du poste :

- **Type de contrat** : CDD
- **Durée du contrat** : 3 ans
- **Section CNU** : 71
- **Numéro de poste** : PAST 8031
- **Date de prise de poste** : 01/11/2025
- **Localisation du poste** : Université Toulouse - Jean Jaurès, Campus du Mirail 5 - allée Antonio Machado 31058 Toulouse
- **Rémunération** : Au recrutement, un Maître de conférences associé est rémunéré 1545.75€ brut mensuel au 01/01/2024.
- **Service d'enseignement** : Leur service est composé pour moitié d'une activité d'enseignement correspondant à 96 heures équivalent Travaux Dirigés, et pour moitié d'une activité de recherche.



## Votre entité :

Le Département Documentation, Archives, Médiathèque et Édition est une composante de l'UFR Histoire, Arts et Archéologie de l'Université Toulouse - Jean Jaurès.

Il prépare depuis 1993 aux métiers des archives, de l'édition, de la librairie, des médiathèques et de la documentation.

Le département en quelques chiffres :

347 inscriptions 2024 -2025

- 263 en licence

- 84 en master

## Votre profil :

Professionnel.le des archives.

Une bonne maîtrise des connaissances et compétences nécessaires au métier d'archiviste est indispensable, ainsi qu'une insertion dans le milieu professionnel local, régional et national.

Une expérience professionnelle dans plusieurs catégories de service d'archives sera appréciée (Archives départementales, Archives municipales, services d'archives d'entreprise, etc.).

## Vos missions :

Le DDAME recrute un.e professionnel.le des archives assurant :

- des enseignements spécialisés en archivistique ;
- l'encadrement de travaux personnels des étudiant-es (rapports de stage, mémoires) ;
- la recherche et le suivi de stages ;
- une participation active à la traduction pédagogique des évolutions du métier d'archiviste, en particulier dans le contexte du numérique.

Le ou la professionnel.le recruté.e se chargera également de la coordination :

- de la Licence Documentation spécialisation Archives
- des relations entre le tissu professionnel et les formations aux métiers des archives du département

Filières concernées : Licence 1, 2 et 3 Documentation, Licence 2 et 3 Documentation spécialisation Archives, Master 1 Information-documentation, Master 2 Valorisation numérique du patrimoine : archives et images.

## Recherche :

Thématiques de recherche :

Le ou la professionnel.le recruté.e devra mener des recherches en archivistique si possible avec une ouverture aux autres sciences de l'information (approche centrée sur la gestion de l'information dans les organisations, études relatives à la théorie des documents, questionnements sur les technologies de l'information dans l'environnement archivistique, etc.). Une spécialisation dans la valorisation numérique des archives et du patrimoine sera appréciée.

Laboratoire de rattachement : Laboratoire d'études et de recherches appliquées en Sciences Sociales (LERASS) –

<http://www.lerass.com>



## Processus de recrutement :

- Les candidatures reçues hors délais et/ou non-complètes ne sont pas retenues.
- Les pièces à fournir devront être exclusivement au format PDF.

## Contact(s) pour demande de renseignement relatif au poste :

Isabelle Theiller directrice du département : [dir.ddame@univ-tlse2.fr](mailto:dir.ddame@univ-tlse2.fr) / [isabelle.theiller@univ-tlse2.fr](mailto:isabelle.theiller@univ-tlse2.fr)

## Pour postuler :

La candidature s'effectue en 2 étapes obligatoires :

**1ère étape** : Enregistrement de votre candidature sur l'application WebPAST du 16 juin au 15 juillet 17h00 :

<https://bermudes.univ-tlse2.fr/webpast>

**2ème étape** : Dépôt de votre dossier de candidature sur l'application de l'Université Toulouse Jean-Jaurès : DematPAST

Déposer votre dossier sur l'application [DematPAST](#) avant le : **16 juillet 2025 12h00 (heure de Paris)**



Plus de renseignements :  
[gestion.past@univ-tlse2.fr](mailto:gestion.past@univ-tlse2.fr)

Retrouver toutes nos offres d'emploi sur : [www.univ-tlse2.fr/accueil/recrutement](http://www.univ-tlse2.fr/accueil/recrutement)