

1 - Acquis de formation

Article D613-42 du code de l'éducation :

"Peuvent donner lieu à validation : toute formation suivie par le candidat dans un établissement ou une structure de formation publique ou privée, quels qu'en aient été les modalités, la durée et le mode de sanction".

1 - 1 Votre parcours scolaire et universitaire

Diplôme	Obtenu		Année d'inscription	Nom de l'établissement
	Oui	Non		

Cette rubrique peut être développée sur une feuille complémentaire jointe au dossier.

Le cas échéant, date de votre dernière inscription dans une Université :

Nom de l'établissement :

N° INE ou BEA* :

* ce numéro est obligatoire. Il s'agit de l'Identifiant National Etudiant unique (également appelé **BEA**). Vous trouverez ce numéro sur le relevé de notes du Baccalauréat Français. Il a été attribué à partir de l'année 1995 dans les lycées et les universités.

1 - 2 Vos acquis de formation/stages

L'objectif de cette rubrique est de recenser les formations et/ou stages suivis, les plus significatifs, en lien avec le diplôme visé.

Intitulé de la formation	Année	Durée	Organisme de formation

Cette rubrique peut être développée sur une feuille complémentaire.

Séjour à l'étranger, stage etc. : joignez les documents nécessaires tels que programmes, diplômes, attestations de stages, rapports, obligatoirement traduits et certifiés par un traducteur assermenté.

1 - 3 Langues (précisez le niveau selon la grille en page 9)

Anglais (niveau) :

Autre(s) (niveau) :

1 - 4 Formation autodidacte

Précisez les acquis des formations informelles (lecture/bibliographie) sur une feuille annexe.

2 - Validation des acquis professionnels

Article D613-42 du code de l'éducation :

"Peut donner lieu à validation : l'expérience professionnelle acquise au cours d'une activité salariée ou non salariée, ou d'un stage".

2 - 1 Situation professionnelle actuelle

Fonction exercée : Ancienneté dans cet emploi :

- Salarié(e)** : Ouvrier(e) - Employé(e) - Profession Intermédiaire (dont Techniciens) - Cadre
 Actif non salarié(e) : (Profession libérale - Exploitant Agricole - Artisan - Commerçant - Travailleur indépendant)
 Demandeur d'emploi autre (précisez)

Type de contrat : C.D.I C.D.D Contrat en alternance Autre

Suivez-vous la formation :

- En reprise d'études à titre individuel (non prise en charge par un organisme ou employeur)
- En formation professionnelle continue :
 Plan de Développement des Compétences
 Congé de Formation Professionnelle Public
 Compte Personnel de Formation - Projet de Transition Professionnelle

2 - 2 Précisez votre/vos expérience(s) professionnelle(s)

L'objectif de cette rubrique est de faire l'historique de vos activités professionnelles salariées ou non salariées (renseignez ce tableau de l'expérience la plus récente à la plus ancienne).

Poste occupé :	Période :	Entreprise/organisme : Secteur d'activité :	Activités, en précisant le niveau de responsabilité, les connaissances et compétences mobilisées :

Cette rubrique peut être développée sur une feuille complémentaire jointe au dossier.

3 - Validation des acquis personnels et/ou activités extra professionnelles

Article D613-42 du code de l'éducation :

"Peuvent donner lieu à validation : les connaissances et les aptitudes acquises hors de tout système de formation".

L'objectif de cette rubrique est de faire l'inventaire des activités personnelles susceptibles de permettre une validation d'acquis : **vie associative et/ou syndicale, mandat électif, bénévolat, etc.**

Période :
Domaine d'activité :
Poste occupé :
Activités en précisant le niveau de responsabilité, les connaissances et compétences mobilisées : - - -

Cette rubrique peut être développée sur une feuille complémentaire jointe au dossier.

4 - Autres démarches de Validation des Acquis 85

Dispense(s) ou validation(s) des acquis demandée(s) ou obtenue(s) précédemment. Joindre la/les notification(s)

Année	Etablissement	Nature de la dispense	Résultat
			Accordée <input type="checkbox"/>
			Refusée <input type="checkbox"/>
			Accordée <input type="checkbox"/>
			Refusée <input type="checkbox"/>

A ,
le/...../2021

Signature :

- Reçu au pôle Validation des Acquis le : 2021
- Transmis à la composante pédagogique le : 2021

Fiche d'inscription validation des Acquis

Nom :

Prénom :

Né(e) le : /..... /.....

Adresse :

Code Postal : Ville :

N° de Sécurité Sociale :/...../...../...../...../.....

Demande à bénéficier du dispositif de validation des acquis pour accéder à la formation suivante (intitulé du diplôme) :

Frais de dossiers :

130 € correspondant aux frais d'examen, d'instruction de la candidature, à régler lors du dépôt du dossier.

Tarif voté au conseil d'administration le 02 février 2021 pour l'année universitaire 2021/2022.

(somme non remboursée en cas d'abandon ou de notification défavorable)

Modalités de règlement : Chèque bancaire à l'ordre du « *Régisseur des recettes Formation Continue UT2J* »

Délai de rétractation

A compter de la date de signature de la fiche d'inscription, le stagiaire a un délai de dix (10) jours calendaires pour se rétracter.

Le délai de rétractation est porté à quatorze (14) jours calendaires (article L.221-18 du Code de la consommation) pour les contrats conclus « à distance » et les contrats conclus « hors établissement ».

Le stagiaire en informe l'organisme de formation par courrier postal ou électronique (va@univ-tlse2.fr). Dans ce cas, aucune somme ne peut être exigée du stagiaire

Je soussigné(e).....

- certifie l'exactitude des renseignements portés dans le présent dossier,
- déclare avoir pris connaissance des conditions en vue de l'accès aux différents niveaux de l'enseignement supérieur ¹(décret 2013-756 du 19/08/2013), notamment concernant la validité de la décision de la Commission (uniquement pour la rentrée universitaire 2021) et accepter les conditions d'inscription.
- avoir pris connaissances des informations relatives au traitement de mes données à caractère personnel opéré par le service de formation continue (page 10)

A

le/...../2021

Signature :

¹ Rappel Article D613-40 du décret 2013-756 du 19/08/2013:

« A l'exception des sportifs de haut niveau, les candidats non titulaires du baccalauréat ou d'un titre admis en dispense doivent avoir interrompu leurs études initiales depuis au moins deux ans et être âgés de vingt ans au moins à la date prévue pour la reprise de leurs études.

Les candidats, qui ont été inscrits dans une formation et qui n'auraient pas satisfait aux épreuves de contrôle des connaissances permettant d'accéder à l'année d'études suivante, ne peuvent déposer une demande de validation pour être admis dans cette année d'études, avant un délai de trois ans. »

Ce dossier, ainsi que les pièces justificatives demandées, sont à déposer (ou envoyer par courrier postal) **en double exemplaire, au pôle VA**, pour instruction par les membres de la commission.

Pour informations, **pour la fiche d'inscription en page 5, ainsi que la fiche client en page 6, il s'agit de noter votre nom, adresse, date et signature.** Sur la fiche client, dans la case « particuliers », le numéro INSEE correspond au numéro de sécurité sociale. **Celle-ci est à remplir quel que soit votre statut.**

Pièces à joindre au dossier

- un chèque d'un montant de 130 euros, correspondant à la gestion du dossier de demande de validation des acquis, à l'ordre du « Régisseur Formation Continue UT2J ». Joindre une photocopie du chèque.
- une **lettre de motivation** dactylographiée dans laquelle vous préciserez :
 - + votre projet universitaire et professionnel,
 - + votre demande, soit de dispense de titre requis, soit de validation d'enseignement ou les deux, en fonction de votre parcours de formation, professionnel et personnel,
 - + les raisons de votre souhait d'inscription dans la formation visée,
 - + les connaissances déjà acquises dans le domaine correspondant (il est conseillé de consulter les programmes de formation sur les sites internet correspondants).
- un **curriculum vitae détaillé**
- les copies :
 - de votre **pièce d'identité**
 - des **diplômes obtenus** (baccalauréat compris). Les candidats titulaires d'un diplôme étranger doivent fournir la traduction certifiée par un traducteur assermenté.
 - des **relevés de notes** correspondants à vos parcours
 - des **justificatifs** qui attestent des parcours professionnels ou extra-professionnels (au choix : contrat de travail, attestation d'emploi, certificat de travail, bulletin de salaire, etc.).
 - de votre carte Pole Emploi pour les demandeurs d'emploi
 - de l'attestation du **niveau de langue française** (TCF, DALF, TEF...) si vous n'êtes pas originaire d'un pays francophone.
- le **synopsis des programmes de vos formations/stages** hors diplômes nationaux (volumes horaires, relevés des notes) et autres documents personnels (productions, etc.) qui vous paraissent importants. **Joindre un seul exemplaire.**
- une enveloppe libellée à votre adresse (pour vous retourner la notification de la Commission pédagogique sauf pour l'UFR de Psychologie). Format moyen.

La liste des pièces demandées n'est pas limitative. Vous pouvez compléter votre demande par tous documents susceptibles d'éclairer votre parcours.

Il est nécessaire :

- ✓ **de remplir la totalité des rubriques proposées dans le dossier.** Tout dossier incomplet ou insuffisamment renseigné ne sera pas examiné par la commission pédagogique.
- ✓ **de veiller à conserver la mise en page initiale du dossier :** ne pas imprimer et compléter en recto verso.

- ✓ Cette demande de validation des acquis **ne se substitue pas** à la procédure d'inscription (cf. **Informations ci-dessous**).
- ✓ La décision de la commission de validation d'acquis vous sera transmise individuellement par courrier. Elle est valable **uniquement** pour la rentrée 2021 à l'Université Toulouse Jean Jaurès.
- ✓ Les **recours éventuels** de la décision de validation doivent être adressés à la composante pédagogique concernée dans les **15 jours suivant** la réception de la notification de la Commission.

<p>Vous postulez à une <u>formation à accès sélectif</u> pour obtenir une/des dispenses d'unités d'enseignement (D.U./ D.U.T./licence professionnelle/ master).</p>	<p>Contactez dès le mois de mars la composante pédagogique pour connaître le calendrier, déposer votre dossier de candidature et passer les tests de sélection. Le dossier VA85 pourra être constitué et déposé uniquement après l'accord d'admission à la formation.</p>
<p>Vous souhaitez intégrer <u>une formation à accès non sélectif</u> (ex : Licence L1, L2 ou L3).</p>	<p>Toutes les informations relatives à la procédure d'inscription sont consultables sur le site univ-tlse2.fr rubrique formation insertion / inscriptions / scolarité</p> <p>*Pour la L1 (1^{ère} année de Licence), nécessité de s'inscrire sur Parcoursup, excepté pour les inscriptions au titre de la Formation Continue.</p> <p>*Pour les L2/L3 : attendre le mail de la composante pédagogique ; il vous indiquera l'identifiant de pré-inscription qui vous permettra de vous inscrire en ligne (PRIMO.WEB). Juillet 2021.</p> <p>*Pour ceux qui ont déjà un numéro étudiant, inscription sur APO.WEB (Juillet 2021).</p>
<p>Vous souhaitez suivre un enseignement via le SED (Service d'Enseignement à Distance). (L'inscription s'effectue après l'inscription administrative et pédagogique au diplôme.)</p>	<p>Contactez l'accueil du SED ☎ : 05 61 50 37 99 sed@univ-tlse2.fr http://sed.univ-tlse2.fr</p>
<p>Vous êtes originaire d'une autre université que l'Université Toulouse Jean Jaurès.</p>	<p>Demandez le transfert de votre dossier universitaire à votre établissement d'origine</p>
<p>Vous possédez des diplômes étrangers.</p>	<p>Contactez la Division de la Vie Etudiante (DIVE) : ☎ : 05 61 50 45 80 dive@univ-tlse2.fr www.univ-tlse2.fr/dive</p>
<p>Vous souhaitez obtenir des informations sur les modalités d'organisation et de financement de la formation envisagée.</p>	<p>Prenez rendez-vous auprès du Secteur Reprise d'études, Service Formation Continue ☎ : 05 61 50 41 02 ou 05 61 50 47 97 ou 05 61 50 37 41 reprise.etudes@univ-tlse2.fr</p>

CADRE EUROPÉEN COMMUN DE RÉFÉRENCE POUR L'APPRENTISSAGE / ENSEIGNEMENT DES LANGUES

		A1	A2	B1	B2	C1	C2
C O M P R E N D R E	Écouter	Je peux comprendre des mots familiers et des expressions très courantes au sujet de moi-même, de ma famille et de l'environnement concret et immédiat, si les gens parlent lentement et distinctement.	Je peux comprendre des expressions et un vocabulaire très fréquent relatifs à ce qui me concerne de très près (par ex. moi-même, ma famille, les achats, l'environnement proche, le travail). Je peux saisir l'essentiel d'annonces et de messages simples et clairs.	Je peux comprendre les points essentiels quand un langage clair et standard est utilisé et s'il s'agit de sujets familiers concernant le travail, l'école, les loisirs, etc. Je peux comprendre l'essentiel de nombreuses émissions de radio ou de télévision sur l'actualité ou sur des sujets qui m'intéressent à titre personnel ou professionnel si l'on parle d'une façon relativement lente et distincte.	Je peux comprendre des conférences et des discours assez longs et même suivre une argumentation complexe si le sujet m'en est relativement familier. Je peux comprendre la plupart des émissions de télévision sur l'actualité et les informations. Je peux comprendre la plupart des films en langue standard.	Je peux comprendre un long discours même s'il n'est pas clairement structuré et que les articulations sont seulement implicites. Je peux comprendre les émissions de télévision et les films sans trop d'effort.	Je n'ai aucune difficulté à comprendre le langage oral, que ce soit dans les conditions du direct ou dans les médias et quand on parle vite, à condition d'avoir du temps pour me familiariser avec un accent particulier.
	Lire	Je peux comprendre des noms familiers, des mots ainsi que des phrases très simples, par exemple dans des annonces, des affiches ou des catalogues.	Je peux lire des textes courts très simples. Je peux trouver une information particulière prévisible dans des documents courants comme les petites publicités, les prospectus, les menus et les horaires et je peux comprendre des lettres personnelles courtes et simples.	Je peux comprendre des textes rédigés essentiellement dans une langue courante ou relative à mon travail. Je peux comprendre la description d'événements, l'expression de sentiments et de souhaits dans des lettres personnelles.	Je peux lire des articles et des rapports sur des questions contemporaines dans lesquels les auteurs adoptent une attitude particulière ou un certain point de vue. Je peux comprendre un texte littéraire contemporain en prose.	Je peux comprendre des textes factuels ou littéraires longs et complexes et en apprécier les différences de style. Je peux comprendre des articles spécialisés et de longues instructions techniques même lorsqu'ils ne sont pas en relation avec mon domaine.	Je peux lire sans effort tout type de texte même abstrait ou complexe quant au fond ou à la forme, par exemple un manuel, un article spécialisé ou une œuvre littéraire.
P A R L E R	Prendre part à une conversation	Je peux communiquer, de façon simple, à condition que l'interlocuteur soit disposé à répéter ou à reformuler ses phrases plus lentement et à m'aider à formuler ce que j'essaie de dire. Je peux poser des questions simples sur des sujets familiers ou sur ce dont j'ai immédiatement besoin, ainsi que répondre à de telles questions.	Je peux communiquer lors de tâches simples et habituelles ne demandant qu'un échange d'informations simple et direct sur des sujets et des activités familiers. Je peux avoir des échanges très brefs même si, en règle générale, je ne comprends pas assez pour poursuivre une conversation.	Je peux faire face à la majorité des situations que l'on peut rencontrer au cours d'un voyage dans un pays où la langue est parlée. Je peux prendre part sans préparation à une conversation sur des sujets familiers ou d'intérêt personnel qui concernent la vie quotidienne (par exemple famille, loisirs, travail, voyage et actualité).	Je peux communiquer avec un degré de spontanéité et d'aisance qui rende possible une interaction normale avec un interlocuteur natif. Je peux participer activement à une conversation dans des situations familières, présenter et défendre mes opinions.	Je peux m'exprimer spontanément et couramment sans trop apparemment devoir chercher mes mots. Je peux utiliser la langue de manière souple et efficace pour des relations sociales ou professionnelles. Je peux exprimer mes idées et opinions et lier mes interventions à celles de mes interlocuteurs.	Je peux participer sans effort à toute conversation ou discussion et je suis aussi très à l'aise avec les expressions idiomatiques et les tournures courantes. Je peux m'exprimer couramment et exprimer avec précision de fines nuances de sens. En cas de difficulté, je peux faire marche arrière pour y remédier avec assez d'habileté et pour qu'elle passe presque inaperçue.
	S'exprimer oralement en continu	Je peux utiliser des expressions et des phrases simples pour décrire mon lieu d'habitation et les gens que je connais.	Je peux utiliser une série de phrases ou d'expressions pour décrire en termes simples ma famille et d'autres gens, mes conditions de vie, ma formation et mon activité professionnelle actuelle ou récente.	Je peux articuler des expressions de manière simple afin de raconter des expériences et des événements, mes rêves, mes espoirs ou mes buts. Je peux brièvement donner les raisons et explications de mes opinions ou projets. Je peux raconter une histoire ou l'intrigue d'un livre ou d'un film et exprimer mes réactions.	Je peux m'exprimer de façon claire et détaillée sur une grande gamme de sujets relatifs à mes centres d'intérêt. Je peux développer un point de vue sur un sujet d'actualité et expliquer les avantages et les inconvénients de différentes possibilités.	Je peux présenter des descriptions claires et détaillées de sujets complexes, en intégrant des thèmes qui leur sont liés, en développant certains points et en terminant mon intervention de façon appropriée.	Je peux présenter une description ou une argumentation claire et fluide dans un style adapté au contexte, construire une présentation de façon logique et aider mon auditeur à remarquer et à se rappeler les points importants.
É C R I R E	Écrire	Je peux écrire une courte carte postale simple, par exemple de vacances. Je peux porter des détails personnels dans un questionnaire, inscrire par exemple mon nom, ma nationalité et mon adresse sur une fiche d'hôtel.	Je peux écrire des notes et messages simples et courts. Je peux écrire une lettre personnelle très simple, par exemple de remerciements.	Je peux écrire un texte simple et cohérent sur des sujets familiers ou qui m'intéressent personnellement. Je peux écrire des lettres personnelles pour décrire expériences et impressions.	Je peux écrire des textes clairs et détaillés sur une grande gamme de sujets relatifs à mes intérêts. Je peux écrire un essai ou un rapport en transmettant une information ou en exposant des raisons pour ou contre une opinion donnée. Je peux écrire des lettres qui mettent en valeur le sens que j'attribue personnellement aux événements et aux expériences.	Je peux m'exprimer dans un texte clair et bien structuré et développer mon point de vue. Je peux écrire sur des sujets complexes dans une lettre, un essai ou un rapport, en soulignant les points que je juge importants. Je peux adopter un style adapté au destinataire.	Je peux écrire un texte clair, fluide et stylistiquement adapté aux circonstances. Je peux rédiger des lettres, rapports ou articles complexes, avec une construction claire permettant au lecteur d'en saisir et de mémoriser les points importants. Je peux résumer et critiquer par écrit un ouvrage professionnel ou une œuvre littéraire.

Information relative au traitement des données à caractère personnel en conformité avec le règlement européen UE 2016/679

Vu le Code de l'Éducation, notamment les articles L. 123-3, L123-4, L711-7, L712-7, L. 714-1, L719-5, D714-55 à D714-72, R 719-48 et suivants,

Vu le Code du Travail et notamment la sixième partie du Livre III,

Vu la Loi « Pour la liberté de choisir son avenir professionnel » du 5 septembre 2018,

le traitement de données relatif à la « Gestion de la Formation Continue» est mis en œuvre par l'université.

La mise en conformité de ce traitement a été accompagnée par le délégué à la protection des données de l'UT2J. Pour tout renseignement complémentaire : dpo@univ-tlse2.fr

Les données à caractère personnel collectées pour le traitement de gestion de la Formation Continue» permettent de :

- Renseigner les prospects et accompagner les stagiaires ;
- Gérer la plateforme de candidature à l'offre de formation continue ;
- Gérer l'intégralité du processus de gestion des stagiaires de la formation continue ;
- Produire des tableaux de bords, indicateurs administratifs et de suivi financier ;
- Répondre aux enquêtes nationales ;
- Editer les contrats et les conventions de formations, facturer les prestations de formations et d'expertises selon l'échéancier de l'ordonnateur ;
- Gérer la e-logistique de l'offre de formation continue (convoquer, communiquer, réserver les salles...)

Les personnels de l'université habilités à traiter vos données et à assurer la sécurité de ce traitement sont:

- Les gestionnaires du Service de la Formation Continue;
- Les personnels de la DSI.

Conformément à l'instruction Culture DAF DPACI/RES/2005/003 du 22 Février 2005, le Service de formation continue de notre université conserve :

- le dossier individuel d'inscription : 5 ans ;
- les feuilles d'émargements : 5 ans ;

Toute personne concernée par ce traitement de données à caractère personnel peut accéder et obtenir copie des données la concernant, s'opposer au traitement de ces données, les faire rectifier ou les faire effacer. Vous disposez également d'un droit à la limitation du traitement de vos données. Afin d'exercer ces droits, le délégué à la protection des données (DPO) de l'université sera votre interlocuteur via l'adresse électronique : dpo@univ-tlse2.fr

Conformément à l'article 7, vous pouvez retirer votre consentement à tout moment. Le retrait du consentement ne compromet pas la licéité du traitement fondé sur le consentement effectué avant ce retrait.

Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits sur vos données ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation (plainte) à la CNIL.