

Recrutement Enseignant contractuel

DESCRIPTIF DE POSTE

Intitulé du poste : **Enseignant d'anglais**
UFR, Composante ou service : **IUT de Blagnac**
Type de poste : **Contrat à Durée Déterminée enseignant**
Début de contrat : **01/01/2024** - Fin de contrat :
Quotité de service : **100 %**
Rémunération selon expérience

ACTIVITES ESSENTIELLES :

Le ou la candidate sera affecté(e) au département CS CGE3S avec des enseignements à destination des 4 formations B.U.T de l'IUT. Le ou la candidate sera également amené(e) à participer aux modules transversaux tels que PPP (Projet Personnel et Professionnel de l'étudiant) et Portfolio au niveau des 4 départements de l'IUT ainsi qu'au développement des relations internationales.

-Enseignements au sein du département GIM en grande majorité :

Les modules d'enseignement, sous la forme de CM, TD et TP, concernent les ressources d'Anglais du Programme National: R1.10, R2.11, R3.13, R4.09, R5.12, R6.07
Anglais de spécialité et anglais professionnel.

-Enseignements possibles au sein du département CS CGE3S :

Les modules d'enseignement, sous la forme de CM, TD et TP, concernent les ressources d'Anglais du Programme National: R1.CGE3S.13, R2.CGE3S.13, R3.05, R4.05, R5.05
Anglais de spécialité et anglais professionnel.

-Enseignements possibles au sein du département Informatique :

Les modules d'enseignement, sous la forme de CM, TD et TP, concernent les ressources d'Anglais du Programme National : R1.10, R2.12, R3.12, R4.05 et R5.A.14.
Anglais de spécialité et anglais professionnel.

-Enseignements possibles au sein du département RT : peuvent concerner les ressources d'Anglais du Programme National R110, R210, R310, R406 et R505. Anglais de spécialité informatique, réseaux; anglais professionnel.

Le ou la candidat(e) recruté(e) devra :

- collaborer avec les équipes intervenant dans les modules d'enseignement et s'impliquer dans l'organisation et la passation du TOEIC

- participer aux différentes réunions et jurys du département

Le ou la candidat(e) recruté(e) pourra par ailleurs prendre la responsabilité d'un ou plusieurs modules d'enseignement.

Responsabilités administratives au sein du département CS CGE3S : le ou la candidat(e) recruté(e) sera amenée à s'investir au sein du département avec une plusieurs tâches parmi :

- direction des études
- responsabilité et gestion des stages, de l'alternance
- création de l'emploi du temps
- lien avec les partenaires
- présence sur les forums, congrès, JPO, INFOSUP et autres événements de promotion du département CS CGE3S

Le ou la candidat(e) sera impliqué(e) dans les activités de suivi pédagogique : encadrement de stages et alternants notamment (visites en entreprise, suivi du stage, évaluation du rapport, soutenances).

DIPLOME REQUIS : Diplôme de niveau licence (180 ECTS) à minima requis

COMPETENCES REQUISES :

Une expérience en enseignement est attendue. Une expérience en IUT ou dans un autre établissement de l'enseignement supérieur sera un plus. Le jury de recrutement valorisera les investissements du ou de la candidate dans ses expériences professionnelles passées.

- Bonnes relations humaines.
- Esprit organisé et méthodique.
- Capacités à travailler en équipe et à la pédagogie
- Sens de l'initiative et de l'organisation

ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL :

L'IUT de Blagnac dispense en formation initiale et en formation professionnelle continue un enseignement supérieur destiné à préparer aux fonctions d'encadrement technique et professionnel en relation avec les partenaires économiques et sociaux.

Il participe à la recherche scientifique et à la valorisation de ses résultats.

Il est organisé en 4 départements pédagogiques : Informatique, Génie Industriel et Maintenance, Réseaux et Télécommunications et Carrières Sociales.

Il dispose des services administratifs (ressources humaines, finances, scolarité, communication) informatiques et logistiques (patrimoine, sécurité) nécessaires à la bonne réalisation de ses missions.

Modalités de recrutement :

- Candidature à envoyer par mail (lettre de motivation, CV, copie du diplôme le plus élevé, copie d'une pièce d'identité et tout autre document jugé utile (certificat de travail, attestation d'emploi, lettre de recommandation, etc.).
- (*Le cas échéant*) : Audition (10 minutes de présentation puis entretien avec le comité) prévue le :
(convocation par mail – Fournir une adresse valide)

Adresse d'envoi du dossier : dperecru@univ-tlse2.fr

Contact : dir-iutb@univ-tlse2.fr (direction de l'IUT) / maria.sevilla@univ-tlse2.fr
(Responsable administratif IUT)

Date limite de candidature : fin novembre 2023