

## **Recrutement Enseignant·e contractuel·e Décret 92**

Décret 92-131 du 5 février 1992

### DESRIPTIF DE POSTE

Intitulé du poste :

UFR, Composante ou service : **LLCE / DEMA**

Type de poste : Contrat à Durée Déterminée de 11 mois.

Début de contrat : **15/09/2025** - Fin de contrat : **31/08/2026**

Quotité de service : 100 %

*Rémunération et conditions de candidature réglementaires selon le décret n°81-535 du 12 mai 1981 relatif au recrutement de professeurs contractuels.*

#### ACTIVITES ESSENTIELLES :

La personne qui occupera le poste devra assurer des cours en langue (compréhension et expression écrite), traduction et civilisation économique en particulier dans la filière LEA (Langues étrangères appliquées) de la première à la troisième année. Il conviendra également de participer à la confection des sujets d'examen et d'assurer la correction des copies comme les surveillances.

#### DIPLOME REQUIS :

Master en études du monde anglophone, ou équivalent dans un pays anglophone n'appartenant pas à l'U.E.

#### COMPETENCES REQUISES :

Maîtrise parfaite de la langue anglaise et excellent niveau de français. Expérience de l'enseignement de l'anglais, notamment de l'enseignement de l'expression écrite et orale, comme de la traduction et de la civilisation économique.

#### ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL :

Intégration au sein des équipes pédagogiques du Département des Etudes du Monde Anglophone, en particulier dans la filière LEA. Participation aux réunions et tâches diverses liées aux activités pédagogiques et d'évaluation.

#### Modalités de recrutement :

- Candidature à envoyer en format papier électronique (lettre de motivation, CV, copie du diplôme le plus élevé, copie d'une pièce d'identité et tout autre document jugé utile (certificat de travail, attestation d'emploi, lettre de recommandation, etc.).

- (*Le cas échéant*) : Audition (10 minutes de présentation puis entretien avec le comité) prévue le : entre le 1<sup>er</sup> et le 4 septembre 2025 (*convocation par mail – Fournir une adresse valide*)

Adresse d'envoi des dossiers : [laure.hulin@univ-tlse2.fr](mailto:laure.hulin@univ-tlse2.fr)

Contact : Laure HULIN au 05 61 50 49 72 (Gestion des Carrières des Enseignants)