

Médecin du Travail F/H

À propos de l'Université Toulouse - Jean Jaurès

Riche, plurielle et diverse, l'Université Toulouse - Jean Jaurès figure dans les meilleures universités françaises d'arts, lettres et langues et de sciences humaines et sociales, tant du point de vue de la formation que de la recherche...



- Plus de **30 000** étudiants
- Plus de **2 100** personnels
- **5 unités de formation et de recherche, 7 instituts** (dont 2 IUT), **1 école interne et 1 INSPE**
- Présente sur **16 campus** (dont **1 à l'international**).

www.univ-tlse2.fr/

Conditions générales du poste

- Type de contrat : CDD
- Temps plein
- Date de prise de poste : **Janvier 2026**
- Durée du contrat : 12 mois
- Localisation du poste : Université Toulouse - Jean Jaurès, Campus du Mirail 5 - allée Antonio Machado 31058 Toulouse
- Rémunération : selon grille ministérielle
- Date limite de candidature : **24/10/2025**
- Catégorie/Corps : catégorie A

Le poste est ouvert aux personnes en situation de handicap.

Contraintes liées au poste :





Vos missions (Mission principale et activités)

Rattaché.e fonctionnellement à la DRH et au DGS, vos missions consisteront à :

1/ Assurer la surveillance de l'état de santé des agents à travers les visites médicales :

- Réaliser les visites médicales (périodiques, de reprise, à la demande) pour évaluer la compatibilité de l'état de santé des agents avec leur poste.
- Assurer une surveillance renforcée pour les agents en situation de risque (handicap, exposition professionnelle, longue absence).
- Orienter au besoin vers des spécialistes pour des examens complémentaires
- Collaborer avec les autres agents pour les démarches administratives liées aux accidents du travail, maladies professionnelles et dossiers médicaux statutaires.

2/ Conduire des actions de santé et prévention au travail :

- Participer à l'amélioration de l'environnement professionnel (aménagements de poste, hygiène, sécurité) par des visites sur site.
- Conduire des études ergonomiques, analyser les accidents du travail et proposer des actions correctives.
- Conseiller sur la substitution des produits dangereux (cancérogènes, mutagènes, reprotoxiques) et contribuer aux formations en santé et sécurité.

3/ Conseiller l'administration, les agents et leurs représentants :

- Accompagner l'Université dans sa politique de prévention en contribuant notamment à la réalisation du Document Unique d'Evaluation des Risques Professionnels et au programme annuel de prévention.
- Alerter l'administration sur les risques professionnels et participer aux enquêtes sur les conditions de travail.
- Conseiller sur la prise en charge des risques psychosociaux et coordonner les interventions des acteurs clés.
- Participer aux réunions de la FSSSCT et y présenter chaque année le rapport d'activité de la médecine de prévention.

Vous disposerez d'un secrétariat. Vous serez amené.e à recevoir tout agent de l'établissement, soit un potentiel de plus de 2000 personnes.



Votre Profil

Compétences attendues :

Savoirs :

- Maîtrise du cadre réglementaire des administrations de la fonction publique d'Etat et de celui des salariés de droit privé (Code santé publique, code du travail, normes de sécurité sanitaire...)
- Maîtrise de la réglementation et des divers protocoles en matière d'hygiène et de sécurité, des risques professionnels et de la classification des maladies professionnelles
- Maîtrise des méthodes d'enquête épidémiologique et/ou alimentaire

Savoirs faire :

- Réaliser différents types de consultations
- Planifier ses activités et respecter les délais légaux
- Effectuer des bilans de santé spécifiques en fonction des risques
- Conduire des examens de reprise après une maladie ou un AT
- Déterminer le besoin d'examen médical complémentaire et orienter la personne vers un médecin traitant ou un spécialiste
- Suivre l'évolution de l'état de santé des patients
- Mettre en place des protocoles de suivi médical
- Identifier les aménagements nécessaires d'un poste de travail
- Conseiller sur l'adaptation des postes de travail pour les salariés en situation de handicap ou ayant des restrictions médicales
- Réaliser des visites régulières des locaux et des ateliers pour identifier les risques potentiels et évaluer les conditions de travail
- Evaluer les facteurs de nuisance de l'environnement professionnel et proposer des améliorations
- Etudier les conditions de travail pour proposer des améliorations ergonomiques
- Interagir avec les organismes externes tels que l'Inspection du Travail, la Sécurité Sociale et les services de santé publique

Savoir être :

- Garant du secret médical et respecter les règles déontologiques relatives au métier
- Ecoute et empathie
- Rigueur et précision
- Force de proposition

Conditions de diplômes : **Doctorat en médecine avec autorisation d'exercer**

Titres ou certificats exigés pour exercer les fonctions de médecin du travail et dont la liste est fixée par l'article R. 4623-2 du code du travail ou d'autres titres reconnus équivalents par arrêté conjoint du ministre chargé de la santé et du ministre chargé de la fonction publique.

Pourquoi nous rejoindre ?



Avantages sociaux

- Contributions aux frais de transport
- Congés jusqu'à 60 jours/an
- Crèche
- Service social proposant des activités sociales, culturelles, sportives et de loisirs (aides sociales, billetterie, vacances, ...)



Accompagnement

- Accompagnement personnalisés des parcours professionnels (conseils en évolution professionnelle, formation, préparation, concours)
- Possibilité d'accompagnement personnalisé pour l'ergonomie de votre poste



Equilibre vie personnelle et professionnelle

- Possibilité d'aménagement du temps de travail
- Télétravail sous conditions
- Etablissement engagé (QVT, handicap, parité, diversité)



Cadre de travail

- Campus entièrement rénové (espaces verts, modernité architecturale)
- Facilité d'accès (métro et petits commerces)
- Activités sociales, culturelles et artistiques (La fabrique, librairie...)
- Installations sportives
- Restauration collective (Crous)



Processus de recrutement

- **Les candidatures reçues hors délais et/ou non-complètes ne sont pas retenues** (CV + Lettre de motivation).
- Les candidatures sont étudiées avec la plus grande attention et nous ne manquons pas de contacter les candidats lorsque leur profil répond à nos attentes.
- **Sans nouvelle de notre part dans un délai de trois semaines à compter de la date de réception, les candidats doivent considérer que leur candidature n'est pas retenue.**
- Les candidats retenus sont convoqués à une audition de recrutement d'une durée d'environ 30 minutes.
- Les candidats non-retenus sont prévenus dans les 10 jours suivants l'entretien de recrutement.
- Sauf avis contraire de la part des candidats, nous nous permettons de conserver dans notre base de données l'ensemble des éléments qui nous sont transmis afin de contacter les candidats avec des opportunités futures susceptibles de correspondre à leur profil

Contact(s) pour demande de renseignement relatif au poste :

- recrutements@univ-tlse2.fr

Pour postuler :

Envoyer votre **cv et lettre de motivation** avant le **24/10/2025** :



Université Toulouse - Jean Jaurès
Direction des Ressources Humaines - Pôle Développement RH
5 Allée Antonio Machado, 31058 Toulouse cedex 09



ou via ce **LIEN** (job-ref-mrv9ex3a2n@emploi.beetween.com)

Retrouver toutes nos offres d'emploi sur : www.univ-tlse2.fr/accueil/recrutement