

## **Chargé-e d'orientation et d'insertion professionnelle Responsable du pôle Orientation et Référent PIA 3 ACORDA**

**Corps** : IGE

**Nature du concours** : Interne

**Branche d'activité professionnelle (BAP)** : J - Gestion et Pilotage

**Emploi-type** : Chargé d'orientation et d'insertion professionnelle (J2A42)

**Nombre de postes offerts** : 1

**Localisation du poste** : Scuio-IP

Université Toulouse Jean Jaurès

5 allée Antonio Machado, 31 058 TOULOUSE Cedex 9

**Définition et principales caractéristiques de l'emploi-type sur Internet** : <https://data.enseignementsup-recherche.gouv.fr/pages/referens/>

### **Missions**

1. Assurer la responsabilité du pôle Orientation
2. Piloter, concevoir, mettre en œuvre et évaluer le projet d'investissement avenir (PIA 3) ACORDA et les actions relevant du -3/+3 ; préparer la pérennisation de certaines actions
3. Concevoir, proposer et réaliser des dispositifs d'information, d'orientation et d'insertion professionnelle pour faciliter la construction de parcours de formation et l'accès à l'emploi des différents publics

### **Activités principales**

- 1.1 **En tant que responsable de pôle**, participer à la définition des orientations politiques et stratégiques du service et de l'établissement
  - 1.2 Coordonner et animer les actions du pôle et les activités de l'équipe et développer les relations et synergies avec les deux autres pôles : IP-RMSE et Communication, Documentation, Finances
  - 1.3 Encadrer, manager et mobiliser les agents du pôle Orientation (3 IGE et 3 PsyEN conseillères en orientation)
    - 1.3.1 Conduire les entretiens professionnels individuels
    - 1.3.2 Participer au recrutement de nouveaux agents
    - 1.3.3 Accompagner les changements
  - 1.4 En relation avec la RAF, la direction et les responsables des deux autres pôles, concevoir, expérimenter, coordonner et évaluer les dispositifs, les projets et les actions du pôle Orientation
  - 1.5 Participer et animer les réunions interpôles
- 
- 2.1 **En tant que référent du projet ACORDA pour l'établissement**, piloter le PIA 3 ACORDA – de l'élaboration à la coordination – conformément aux objectifs définis
    - 2.1.1 Porter la responsabilité opérationnelle de la mise en œuvre du projet au niveau académique
    - 2.1.2 Représenter le Scuio-IP et l'UT2J lors des réunions des responsables d'actions et des comités opérationnels
    - 2.1.3 Assurer la mise en œuvre et le suivi du projet et des actions
    - 2.1.4 Organiser la communication et la concertation autour du projet, en interne et en externe

- 2.1.5 Identifier les différents acteurs et partenaires concernés, dans le secondaire, le supérieur, les associations, l'UT2J, la Région, etc.
- 2.1.6 Travailler en collaboration avec les réseaux professionnels locaux et à l'échelle académique
- 2.1.7 Recueillir les indicateurs et réaliser les livrables, fournir les pièces nécessaires aux différentes certifications (notamment financières), suivre le budget (eOtp), être en étroite relation avec le pôle GAP de l'UT2J et la ComUE pour les étapes de contrôle du projet
- 2.1.8 Superviser le travail de l'IGE référent opérationnel ACORDA

**2.2 En tant que responsable d'actions ACORDA**, piloter les actions dont l'UT2J est responsable et assurer le suivi des autres actions

- 2.2.1 Concevoir et rédiger des supports de réunion, de formation
- 2.2.2 Elaborer des ordres du jour, des contenus de séances
- 2.2.3 Mobiliser et animer des groupes de travail, en interne et en externe
- 2.2.4 Conduire et animer des réunions
- 2.2.5 Suivre l'activité et compléter les outils de suivi
- 2.2.6 Rendre compte de l'avancée des travaux, faire des comptes rendus

**3.1 En tant que chargé d'orientation et d'insertion professionnelle**, conseiller et accompagner les publics de l'entrée en formation jusqu'à l'insertion professionnelle

- 3.1.1 Informer et communiquer sur l'offre de formation de l'établissement et l'insertion professionnelle via des entretiens individuels et des séances collectives
- 3.1.2 Elaborer des documents pédagogiques et des supports de communication
- 3.1.3 Co-construire et participer à la mise en œuvre des actions et projets menés par le service : semaines événementielles, lundis de la Boussole, forum Tête de l'emploi, etc.

**Connaissances**

Méthodologie de conduite de projet  
 Maîtrise des techniques de management  
 Objectifs et projets de l'établissement  
 Organisation et fonctionnement de l'enseignement supérieur, du secondaire et de la recherche publique  
 Environnement et réseaux professionnels  
 Rôle des différents acteurs de la formation et de l'emploi  
 Dispositifs de formation initiale et continue  
 Environnement socio-économique  
 Méthodes et outils d'aide à l'orientation et à l'insertion professionnelle  
 Techniques d'animation de groupe  
 Techniques d'expression orale et écrite

**Compétences opérationnelles**

Piloter, planifier et gérer un projet  
 Mobiliser et animer une équipe, un réseau ; sensibiliser et faire adhérer  
 Traduire des objectifs d'orientation et d'insertion professionnelle en actions pertinentes  
 Conduire des entretiens de conseil ; former des publics différents  
 Concevoir des outils pédagogiques  
 Analyser des données et des informations  
 Concevoir des actions d'information, d'orientation et d'insertion professionnelle  
 Rédiger des rapports et des documents  
 Gérer un budget (remontées financières du projet ACORDA)  
 Travailler en équipe

**Compétences comportementales**

Sens relationnel

Sens de l'organisation

Autonomie et confiance en soi

Esprit d'équipe

Rigueur et réactivité

Adaptation, polyvalence, curiosité, disponibilité pour de nouveaux apprentissages

Capacité à faire face à des périodes d'activité intense, de respecter les délais

**Environnement et conditions particulières d'exercice**

Travail en journée continue : permanence entre midi et deux et jusqu'à 17h ; travail le samedi lors de salons

Déplacements dans les départements de l'Académie (plus rarement en France) et en Andorre