

Opérateur-trice logistique
Service de la Logistique Générale
Direction du Patrimoine Immobiliser et de la Gestion des Campus (DPIGC)

Corps : Adjoint technique de recherche et de formation
Nature du concours : Recrutement direct sans concours
Branche d'activité professionnelle (BAP) G
Emploi-type : Opérateur-trice logistique – G5B45
Nombre de postes offerts : 1
Localisation du poste : Université Toulouse Jean Jaurès
5 allées Antonio Machado, 31 058 TOULOUSE Cedex 9

Définition et principales caractéristiques de l'emploi-type sur Internet : <https://data.enseignementsup-recherche.gouv.fr/pages/referens/>

Missions

Dans son rôle de prestataire de services, le Service de la Logistique Générale fournit des services fonctionnels concourant au bon fonctionnement de l'établissement.

Activités principales

- Mettre en place les salles de cours, thèses, réunions...
- Participer à l'aménagement et au déménagement des locaux.
- Réaliser la pose des différents matériels collectifs (tableaux de cours, tableaux d'affichages, distributeurs divers tables et chaises, montage de rayonnage...)
- Effectuer les transports divers (ordinateurs, documents confidentiels)
- Aider à tout travail ponctuel (distribution du courrier, préparation des véhicules...)
- Entretien des espaces de circulation de l'université (coursives et circulations extérieures).
- Effectuer les opérations d'entretien courant du matériel collectif et des bâtiments (nettoyage des graffitis, désafficher...)
- Distribuer tous les colis expédiés du service imprimerie à destination des composantes (UFR et services) et sites délocalisés de l'université.
- Remplacer le chauffeur lorsque celui-ci est absent.

Connaissances

- Connaissance générale des règles d'hygiène et de sécurité liées à la manipulation des matériaux et produits utilisés sur le site.
- Avoir une parfaite connaissance du fonctionnement et de l'organisation du site et de la localisation des services.

Compétences opérationnelles

- Assurer l'entretien courant des outils de l'environnement de travail.
- Savoir utiliser, dans les conditions de sécurité, les outils électroportatifs individuels conventionnels (disqueuse, perceuse...)
- Mettre en œuvre les techniques de nettoyage.

- Savoir appliquer les consignes données et un planning à la journée.
- Savoir travailler seul ou en équipe.

Compétences comportementales

- Savoir coordonner ses activités avec celles de ses collègues.
- Savoir être attentif, prendre des initiatives, s'impliquer dans son travail.
- Savoir rendre compte à son responsable.
- Savoir être polyvalent.
- Réserve et discrétion compte tenu des contacts quotidiens avec l'ensemble de la communauté universitaire.

Environnement et conditions particulières d'exercice

Permis de conduire B indispensable

Port de charge

Amplitude horaire importante éventuelle lors d'événements (JPO, grève, élection, autre)